## Antagning från NyA till en utbildning som studenten redan studerar

0

Guiden beskriver de fall då en student har blivit antagen via NyA till ett program som de redan har ett deltagande på i Ladok, och <u>faktiskt ska studera det</u> programtillfälle de är antagna till.

Säkerställ alltså alltid först att studenten faktiskt ska studera det programtillfälle hen är antagen till innan du följer beskrivningen i guiden.

Om en student antas via NyA på ett program hen redan har studerat på kommer antagningen inte läggas in direkt på studenten i Ladok. Istället hamnar antagningen till programtillfället under "Ej hanterade antagningar".

Du får information om studentens ej hanterade antagningar antingen genom att söka fram studenten och välja fliken "Studiedeltagande", eller genom att gå till: "Studiedokumentation"  $\rightarrow$  "Avancerat"  $\rightarrow$  "Ej hanterade antagningar".

Lad	Ladok Studiedokumentation Utbildningsinformation Uppföljning Systemadministration										
<table-row> St</table-row>	artsida 🛛 🐣 Stude	ent 📃 Kurs	Kurspaketering	🗂 Aktivitetstillfällen	Utdata 🗸 🖌	Avancerat 🗸					
Ej ľ	Ej hanterade antagningar										
	Tidpunkt	Personnu 💠	Namn	Benämning			Omf.	Utbildningskod	Tillfälleskod	+ Hinder	
	2019-09-02 10:15	19300917-9221	Andersson, Simon	Peace and Conflict	Peace and Conflict Studies		180,0 hp	SGFRE	91912	Studenten har ree	
2019-08-30 15:41 19230227-L727 Andersson, Sofia			Grundlärarutbildning - Grundskolans årskurs 4 240,0 hp LALGR 96221			Studenten har ree					
	2019-08-30 13:28 19800719-9295 Andersson, Viktor Specialpedagogprogrammet 90,0 hp LASPP 96194 Studenten ha						Studenten har ree				
	2019-08-29 10:37	19500729-2435	Arnö, Jonatan	Specialistsjuksköterskeprogrammet med inriktni			60,0 hp	VASSP	95751	Studenten har ree	
	0040 00 00 47:04	40040749 9959	Dahari Edit	Orundiäraruthildning	a Crundakalana å	roleuro 4.C	940.0 hr	LALOD	00400	Otudantan har tu	

Ladok

Här ser du information om alla antagningar som inte kunnat hanteras i Ladok, t.ex. orsaken till hindret och vilket utbildningstillfälle det rör.



För att studenten ska kunna påbörja det programtillfälle som hen antagits till via NyA behöver du förbereda ett tillfällesbyte <u>från</u> det programtillfälle som studenten tidigare studerade <u>till</u> det programtillfälle studenten nu blivit antagen till.

- 1. Klicka in på studenten från vyn "Ej hanterade antagningar", du hamnar då i studiedeltagandefliken
- I raden för programtillfället som studenten tidigare studerat: klicka på "Välj" → "Fortsatta studier, förbered tillfällesbyte"

Ø Översikt Studiedeltagande Studieplaner Arenden/Beslut Studentuppgifter												
Filtrera kurser	- Vis	sa som Term	nin 🗸	Ny studie	eplan							
Ej hantera	ide an	tagninga	r									
Ompröva ma	rkerade ra	ader Ta b	ort mar	kerade	Tilldela har	ndlägga	re					
Tidpunkt	□ Tidpunkt Personnu \$ Namn Benämning Omf. Utbildningsko							Utbildningskod	\$			
2019-09-0	2019-09-02 10:15 19300917-9221 Andersson, Simon Peace and Conflict Studies					180,0 hp	SGFRE	1				
SGFRE P Dokumentera	eace a	nd Confli 6 - vt2019 6	ict St	udies 18 00% Norma	80,0 hp						V	'älj 🗸
FK111L Freds	och kon	nfliktstudier l	1 30,0 h	р					Fortsatta	studier, förbere	ed tillfällesbyte	
HT2018 © Registrerad 81601 🚯 30,0 hp 100% Normal Fortsatta studier, nuvarande tillfälle												

- I dialogrutan: Välj det programtillfälle som studenten ska byta till, d.v.s. det programtillfälle som studenten antogs till via NyA. Ange även startdatum och om en spärr ska läggas in från innehållet i programstrukturen.
- 4. Gå till nästa sida (Kortkommando: Ctrl + S)

Fortsatta studier, förbered tillfällesbyte för	orogramtillfälle								
1. Studieplan 2. Underliggande 3. Kurser	4. Förhandsgranska								
Student 19300917-9221 Andersson, Simon									
SGFRE Peace and Conflict Studies 180,0 hp 61925 2016-08-29 - 2019-06-09 Normal 100% MALMÖ ORD 180,0 hp (SGFRE ver 1)									
Planerat startdatum *									
AÂMMDD	de								
Spärr på tillfällesstruktur *									
Ja Nej Ej angivet									

4. Om det finns ett underliggande kurspaketeringstillfälle (t.ex. programinriktnings-tillfälle kan du nu välja ett tillfälle att byta till. Välj i rullistan.

Gå vidare till nästa sida (Kortkommando: Ctrl + S)

5. Om det finns kurser inom kurspaketeringen som studenten är registrerad på, men inte har avslutat, så kan du förbereda ett tillfällesbyte för dem nu. Det innebär att du förbereder dem för att omregistreras på kurstillfället du byter till. Välj i rullistan.

Gå vidare till nästa sida och bekräfta (Kortkommando: Ctrl + S)

Fortsatta studier, förbered tillfällesbyte för programtillfälle										
1. Studieplan 2. Underliggande 3. Kurser 4. Förhandsgranska										
Student 19300917-9221 Andersson, Sim	on									
SGFRE Peace and Conflict Studies 180,0 h 91902 2019-09-02 - 2022-06-05 Normal 100% Planerat startdatum 2019-09-02	p MALMÖ ORD 180,0 hp (SGFRE ver 3)									
FK111L Freds- och konfliktstudier I 30,0 hp	FK111L Freds- och konfliktstudier I 30,0 hp 81601 2018-09-03 - 2019-01-20 Normal 100% MALMÖ ORD 30,0 hp (FK111L ver 1)									
Välj nytt tillfälle <b>4</b> Välj period <b>v</b>										
< Tillbaka Avhrvt		Nästa >								

6. Du ser nu en sammanställning av tillfällesbytet du förberett. **Bekräfta** (kortkommando: Ctrl +S).

Ett tillfällesbyte har nu förberetts <u>från</u> det programtillfälle som studenten tidigare deltagit på <u>till</u> det programtillfälle som studenten antogs till via NyA.



6. Registrera eller omregistrera studenten på de kurser hen ska läsa under terminen.

Det programtillfälle som du förberett tillfällesbytet till får nu tillstånd "Pågående". Det tidigare programtillfället som studenten gått får status "Ej pågående, pga tillfällesbyte".

## SGFRE Peace and Conflict Studies 180,0 hp

Dokumentera 🗸	Kurspaketeringstillfällena byter plats med varandra när det nya kurspaketeringstillfället blir "Pågående".					
O Ej pågående						
⊘ Pågående <b>()</b>						
FRITE Fleus- 0	Sen Konnikistualer i	30,0 np				
HT2018						
HT2019	Omregistrerad	91601	30,0 hp	100%	Normal	

Nu behöver du nu manuellt ta bort antagningen ur listan över ej hanterade antagningar, det går att göra direkt i studiedeltagandefliken genom att:

## 1. Markera raden för antagningen och klicka på "Ta bort markerade...".

2. Bekräfta i dialogrutan

Informationen om den ej hanterade antagningen tas bort ur listan.

🔰 Översikt	Studiedeltagan	de 📑 Studier	blaner 🛛 🕰 Ärenden/Bes	ut 📑 Studentuppgifter
Filtrera kurser - Vi	sa som Termin 👻	Ny studieplan		
Ej hanterade anta Ompröva markerade ra	agningar der Ta bort marke	erade Tilldela har	ndläggare	
Tidpunkt	Personnu 💠	Namn	Benämning	Om
I 9-09-02 10:15	19300917-9221	Andersson, Simon	Peace and Conflict Studie	s 180,

## SGFRE Peace and Conflict Studies 180,0 hp

Dokumentera -