

# Lägg till stöd

## Innehåll

Sida

[Typer av pedagogiskt stöd](#)

2

[Lägg till stöd](#)

3




## Hantering

1. Gå till: **Systemadministration** → **Grunddata** → **Pedagogiskt stöd**
  2. Välj **Nytt pedagogiskt stöd**
  3. Ange:
    - **Benämning** (svensk och engelsk)
    - **Typ av stöd**: Välj rekommenderat eller beslutat.
    - **Giltighetsperiod**: Behöver inte anges. Stödet kan bara dokumenteras på studenter inom giltighetsperioden.
    - **Tillåt alternativ benämning**
    - **Övrig information**: Informationen visas bara här i grunddata.
  4. Spara
- Stödet kan nu dokumenteras för en student.

## Pedagogiskt stöd

[Pedagogiskt stöd](#) / Skapa pedagogiskt stöd

Svensk benämning *	<input type="text" value="Lässtöd"/>	7 / 120
Engelsk benämning *	<input type="text" value="Reading support"/>	15 / 120
Typ av stöd *	<input checked="" type="radio"/> Rekommenderat <input type="radio"/> Beslutat	
Giltighetsperiod	<input type="text" value="Fr.o.m."/>  — <input type="text" value="T.o.m."/> 	
	Om inget är ifyllt så gäller det tills vidare	
Tillåt alternativ benämning	<input type="checkbox"/>	
Övrig information	<input type="text"/>	