



Gemensamt stöd för Utbildningsplanering

- Slutrapport

Versioner

Revision	Datum	Av	Kommentar	Granskare	Godkännare
<i>Version 1.0</i>	<i>230901</i>	Malin Zingmark			<i>Mauritz Danielsson</i>

Innehåll

VERSIONER.....	2
1 INLEDNING.....	4
1.1 SAMMANFATTNING.....	4
1.2 BAKGRUND.....	4
1.3 EFFEKTMÅL	4
2 ORGANISATION	4
2.1 INTERN ORGANISATION.....	4
2.2 STYRNING	5
3 PROJEKTETS RESULTAT	5
3.1 MÅL OCH TIDPLAN.....	5
3.2 UPPFÖLJNING AV EFFEKTMÅL.....	6
3.3 INFÖRANDET PÅ ÖVRIGA LÄROSÄTEN	6
3.4 EKONOMISK UPPFÖLJNING.....	7
4 ÖVERLÄMNING TILL FÖRVALTNING	8
4.1 ÅTERSTÅENDE FUNKTIONALITET.....	8
4.2 ERFARENHETER	8

1 Inledning

1.1 Sammanfattning

1.2 Bakgrund

Projektet initierades som ett svar på behovet av ett mer kostnadseffektivt och hållbart systemstöd för utbildningsplanering vid svenska lärosäten. Vid en inventering 2019 hade lärosätena totalt 15 olika lösningar för utbildningsplanering. En nyttoanalys genomfördes under 2019, vilket resulterade i rekommendationen att utveckla ett gemensamt stöd i Ladok, förutsatt att funktionaliteten täckte de flesta lärosätenas behov. En förstudie följde och presenterade innehållet i lösningen, samt en tidplan för utvecklingen. Ladokkonsortiets parter godkände förstudien, och beslut togs på Ladokstämman 2020 att utveckla det gemensamma stödet för utbildningsplanering i Ladok enligt förslaget.

1.3 Effektmål

Genom att införa det gemensamma stödet för utbildningsplanering i Ladok förväntas lärosätena uppnå följande effekter:

- En mer hållbar resurssituation med minskad sårbarhet, eftersom resurser avsattes centralt för drift, vidareutveckling, förvaltning och support.
- Kostnadsbesparingar inom förvaltning, drift och vidareutveckling jämfört med 2019, under förutsättning att funktionaliteten i den gemensamma lösningen täckte de flesta lärosätenas behov.
- En enhetlig process för utbildningsplanering och en gemensam källa för utbildningsinformation, vilket främjade samarbete mellan lärosätena och ökad kvalitet i arbetet.
- Ett system med samma användargränssnitt och inloggning som Ladok, vilket underlättade för administratörer och lärare.
- En rättssäker och kvalitetssäkrad process för utbildningsplanering.

2 Organisation

2.1 Intern organisation

Arbetet med att utveckla lösningen har bedrivits i ett nyinrättat utvecklingsteam inom Ladokkonsortiet med ansvar för Ladoks delar Utbildningsinformation och Utbildningsplanering.

För att stödja lärosätenas arbete med att byta ut sina nuvarande lösningar för utbildningsplanering mot Ladoks lösning har utvecklingsteamet haft stöd av ytterligare två deltidsresurser. Lärosätena har haft möjlighet att delta på olika informationsmöten om den funktionalitet som levereras, samt supporttugor där

de kunnat ställa frågor om systemets funktionalitet och hur de ska bygga integrationer mellan lokala system och Ladok. Enskilda möten har även hållits med många lärosäten för att diskutera frågor om införandet och användning av systemet. Införandestödet kommer att fortgå i samma utsträckning under kommande år för att säkerställa att lärosätena får ett bra stöd.

2.2 Styrning

En styrgrupp bestående av följande representanter från lärosätena har styrt projektet:

- Mauritz Danielsson, konsortiechef Ladokkonsortiet (ordförande)
- Catarina Coquand, högskoledirektör Högskolan i Halmstad
- Åsa Nandorf, avdelningschef utbildnings- och forskarutbildningsstöd Karolinska Institutet
- Linda Severinson, avdelningschef studieadministration Högskolan Väst
- Jan Nordin, IT-chef Högskolan i Gävle
- Filip Axelsson, studerande Sveriges Förenade Studentkårer

Projektledare har varit Malin Zingmark från Ladokkonsortiet. Status har rapporterats löpande till Ladokkonsortiets styrelse.

3 Projektets resultat

3.1 Mål och tidplan

Projektet påbörjade utvecklingen av det gemensamma stödet för utbildningsplanering den 1 januari 2021. Ny funktionalitet las kontinuerligt till i Ladok och blev tillgänglig för alla lärosäten allt eftersom. Först ut att använda den utvecklade lösningen var Konstfack som var igång i slutet på 2021.

Projektet utsåg två mållärosäten vars uppgift varit att bistå projektet med att prioritera den funktionalitet de behövde för att kunna ersätta sina gamla system.

Projektmålen var att:

- Mållärosäte 1 skulle använda Ladok för utbildningsplanering senast den 30 juni 2022.
- Mållärosäte 2 skulle använda Ladok för utbildningsplanering senast den 30 juni 2023.
- Det skulle finnas stöd till lärosätena vid övergången till Ladok.

Sveriges lantbruksuniversitet utsågs under till mållärosäte 1 och de stängde sitt gamla systemstöd 31/5 2022. Dagen efter började de använda Ladok för utbildningsplanering av hela utbudet. Stockholms universitet utsågs till mållärosäte 2 och de gjorde samma övergång ett år senare. Projektet har mött målen om mållärosäten 1 och 2. Målet om stöd till lärosätena vid övergången bedöms även det ha uppnåtts.

3.2 Uppföljning av effektmål

Effektmål	Uppföljning
En mer hållbar resurssituation med minskad sårbarhet, eftersom resurser avsattes centralt för drift, vidareutveckling, förvaltning och support.	Uppfylls för alla lärosäten som stänger ner sin lokala lösning för utbildningsplanering och använder Ladok istället.
Kostnadsbesparingar inom förvaltning, drift och vidareutveckling jämfört med 2019, under förutsättning att funktionaliteten i den gemensamma lösningen täckte de flesta lärosätenas behov.	Kan följas upp tidigast 2026 då de flesta lärosäten bedöms ha övergått till Ladoks lösning.
En enhetlig process för utbildningsplanering och en gemensam källa för utbildningsinformation, vilket främjade samarbete mellan lärosätena och ökad kvalitet i arbetet.	Förutsättningar för ett gemensamt arbetssätt finns på plats i den lösning som utvecklats.
Ett system med samma användargränssnitt och inloggning som Ladok, vilket underlättade för administratörer och lärare.	Uppfylls för alla lärosäten som stänger ner sin lokala lösning för utbildningsplanering och använder Ladok istället.
En rättssäker och kvalitetssäkrad process för utbildningsplanering.	De lärosäten som använder Ladoks lösning får ett enhetligt och spårbart arbetssätt för utbildningsplanering.

3.3 Införandet på övriga lärosäten

Per 1/6 2023 använder åtta lärosäten Ladoks funktionalitet för utbildningsplanering. På de flesta övriga lärosäten pågår planering för att gå över till Ladoks funktionalitet och stänga ner sina lokala lösningar. Så här ser planeringen ut för lärosätenas övergång per 1/6 2023:

Klara per 1/6 2023	2023	2024	2025	Inte bestämt
<ul style="list-style-type: none"> Röda korsets högskola Konstfack Sveriges lantbruksuniversitet Kungliga konsthögskolan Johannelunds teologiska högskola Newmaninstitutet Stockholms universitet Högskolan i Gävle 	<ul style="list-style-type: none"> Linnéuniversitetet Mittuniversitetet Stockholms konstnärliga högskola (I mindre omfattning Örebro universitet, Linköpings universitet) 	<ul style="list-style-type: none"> Högskolan i Jönköping Blekinge tekniska högskola Göteborgs universitet Kungliga tekniska högskolan Malmö universitet Marie Cederschiöld högskola Akademi för ledarskap och teologi Högskolan i Halmstad Sophiahemmet högskola Högskolan Väst (I mindre omfattning Lunds universitet) 	<ul style="list-style-type: none"> Gymnastik- och idrottshögskolan Karolinska institutet Örebro universitet Mälardalens universitet Umeå universitet Uppsala universitet Högskolan Kristianstad 	<ul style="list-style-type: none"> Kungliga musikhögskolan Lunds universitet Högskolan i Skövde Luleå tekniska universitet Försvårshögskolan Karlstads universitet Högskolan Dalarna Enskilda högskolan Stockholm Linköpings universitet Södertörns högskola Högskolan i Borås Chalmers
8 st	3 st	10 st	7 st	12 st

Ovan är uppskattade tidpunkter för lärosätenas övergång, de kan förändras

3.4 Ekonomisk uppföljning

Projektets kostnadsram var knappt 40 miljoner kronor fördelat på 24,5 Mkr till fas 1 och 15,5 Mkr till fas 2. Under projektets första fas gjordes bedömningen att det var mer effektivt att börja arbeta med en liten grupp och successivt bemanna upp teamet. Därmed förbrukades inte hela budgeten för resurser under fas 1. Det fanns även budget för att köpa in mjukvara till processtödet under fas 1. Beslut fattades att utveckla en lösning för processtödet själva och pengarna för att köpa in en lösning användes inte. Under fas 1 förbrukades 4 Mkr mindre än budgeterat. Inför fas 2 bemannades teamet upp och under fas 2 förbrukades 2 Mkr mer än budgeterat.

	Budget	Resultat
Fas 1	24 448 000 kr	20 460 000 kr
Fas 2	15 512 000 kr	17 440 000 kr
TOTALT	39 960 000 kr	37 900 000 kr

Totalt slutade projektet 2 Mkr under budget.

4 Överlämning till förvaltning

Projektet avslutas den 31 augusti 2023. Därefter fortsätter samma team att vidareutveckla lösningen och stötta lärosätena med deras införanden. Någon överlämning görs därför inte.

4.1 Återstående funktionalitet

Det finns en lång lista med önskemål om mer funktionalitet i systemet som teamet samlat upp. Funktionaliteten kommer att fortsätta att utvecklas och prioriteras löpande. Exempel på återstående funktionalitet som efterfrågas av många lärosäten:

- Kopiera utbildningsutbud
- Personkopplingar
- Fler möjligheter till registervård
- Bättre stöd för litteraturlistor
- Automatgenerering av koder
- Loggning av vem som ändrat vad
- Fler möjligheter att söka ut och hantera information
- Stöd för att köpa/sälja utbildningar internt inom lärosätet

4.2 Erfarenheter

Att bedriva arbete i projektform i en organisation som i övrigt jobbar mer agilt och med kortare planeringshorisont har haft både för- och nackdelar. Ambitionen har varit att följa upp projektets arbete mot uppsatta mål och tidsramar, samtidigt som utvecklingsteamet så långt som möjligt arbetat med samma arbetssätt som övriga team inom Ladokkonsortiet.

Samarbetet med mållärosätena har fungerat mycket bra. De har varit engagerade och hjälpt till att testa och ge synpunkter på lösningar. Teamet har haft även haft tät dialog med verksamhetspersoner och integratörer på andra lärosäten, vilket har varit värdefullt. Referensgruppen som bestod av tio lärosäten hjälpte till att bredda behovsinsamlingen. Erfarenheter från arbetet internt inom konsortiet har samlats upp för framtida satsningar.

Tips till kommande utvecklingsinitiativ:

- Säkerställ tidig och tät dialog med lärosätena
- Börja med användningstester tidigt
- Leverera tidigt
- Se till att följa utvecklingsriktlinjerna så att lösningen harmoniserar med resten av systemet
- Håll projekten korta
- Projekt är bra när uppgiften är teamövergripande
- Gör agila förstudier