

Utbudsomgång: Skapa flera kurstillfällen

Innehåll	Sida
Arbetsflödet i en utbudsomgång	2
Kopiera tidigare kurstillfällen	3-4
Ändra kurstillfällen	5
Lägg in studieperiod	6
Lägg in existerande kurstillfällen	7
Färdigställ genom att skapa utbudet	8

En utbudsgång är ett verktyg för att skapa flera kurstillfällen samtidigt.

Utbudsgångarna är flexibla och kan anpassas efter varje lärosätes behov. Hur de används kan alltså variera, till exempel:

- Att skapa en utbudsgång per **termin**, för att skapa kurstillfällen för **hela lärosätets** fristående kurser.
- Att skapa en utbudsgång per **läsår**, där respektive **institution** ansvarar för att skapa sina kurstillfällen.
- Att skapa en utbudsgång per antagningsgång, där respektive **fakultet** ansvarar för att skapa sina kurstillfällen

Så här ser arbetsflödet ut

1 En ny utbudsgång skapas

- Förberedelse, som ofta görs centralt på lärosätet.
- Här bestäms bland annat:
 - Vilken tidsperiod utbudsgången gäller för.
 - Vilka värden från tidigare kurstillfällen som ska kopieras till de nya.
 - Vilka standardvärden som ska läggas in på alla nya kurstillfällen.

2 Tidigare kurstillfällen kopieras och blir till förslag

Hanteringens beskrivs i denna lathund.

- Kopiera kurstillfällen från tidigare terminer, de blir nu förslag till nya kurstillfällen
- Enligt inställningarna på utbudsgången kopieras vissa värden från det tidigare kurstillfället och standardvärden läggs in.
- Du kan ändra eller lägga till värden manuellt.
- Förslagen till nya kurstillfällen kan inte hanteras i andra delar av Ladok än.

3 Utbudet färdigställs och förslagen blir kurstillfällen

Hanteringens beskrivs i denna lathund.

- När du är klar färdigställer du utbudet.
- Förslagen till kurstillfällen blir nu "riktiga" kurstillfällen med status "Utkast". Dessa kan hanteras i andra delar av Ladok, exempelvis via processer eller masshantering i avancerad sökning.

Hantering

- 1. Gå till: **Utbildningsinformation** → **Hantera flera** → **Utbudsomgång**
- 2. Välj en utbudsomgång i listan

LADOK Studiedokumentation **Utbildningsinformation** Uppföljning Systemadministration

Kurs, grundnivå Kurs, avancerad nivå Kurs, forskarnivå Program Kurspaket Övriga ▾ **Hantera flera ▾**

Utbudsomgång 1 Tes

Ny utbudsomgång

Svensk benämning	Engelsk benämning	Startdatum	Slutdatum
Datavetenskapliga inst. HT2025 2	HT2025	2025-09-01	2026-01-18
Datavetenskapliga inst. HT2024	HT2024	2024-09-02	2025-06-08

- 3. Gå till fliken **Hantera förslag**
- 4. Välj: **Åtgärder** → **Kopiera kurstillfällen**

[Utbudsomgång](#) / Datavetenskapliga inst. HT2025 | 2025-09-01 - 2026-01-18

Inställningar Planera strukturinnehåll Hantera förslag 3 Hantera beställningar

Arbetsvy för kurstillfällen

Utbildningskod

Tillfälleskod

Benämning

Organisationsenhet

Tillfällets utbildningstyp

...

Kurstillfälle [2007KTF]

Åtgärder ▾

Ange studieperiod

Skapa utbud

Kopiera kurstillfällen 4

Utgå från tidigare kurstillfällen och kopiera till nya tillfällen som ska ingå i denna utbudsomgång.

Lägg till existerande kurstillfällen

Sök och välj existerande kurstillfällen som

Benämning	Omf.	Tillfällesperioder ☒	Till

5. Sök fram tidigare kurstillfällen att kopiera. Sök till exempel på:
- Startar inom HT24 + Organisationsenhet + Kurskod "AB**" → För att bara hitta kurser som börjar på AB och gavs HT24.

•

Startar inom HT24 + Organisationsenhet → För att hitta alla kurser som gavs på institutionen/fakulteten HT24.
6. Markera kurstillfällena du vill kopiera
7. Välj **Lägg till valda rader**
8. Kurstillfällena kopieras. Gör om sökningen för att lägga till fler. Stäng dialogrutan när du är klar.

Du har nu skapat förslag till nya kurstillfällen, de listas i fliken **Hantera förslag**. Vissa värden från det tidigare kurstillfället kopieras till förslaget och standardvärden läggs in, enligt lärosätets egna inställningar.

Förslagen till nya kurstillfällen kan inte hanteras i andra delar av Ladok än. Du kan bara se och hantera dem i utbudsmängden.

5

Kopiera kurstillfällen

Utb.kod

Tillf.kod

Benämning

Startar inom *

Organisationsenhet *

Status

HT2024

2024-09-02

2025-01-19

0000 Datavetenskaplig...

Komplett

Sök

Tillfällets utbildningstyp *

Fristående kurs

Endast inom program

Utbudsmängd

Kurstillfälle [2007KTF]

Välj

Välj

Välj

	Utb.kod	Benämning	Omf.	Period	Startdatum	Slutdatum	Tillf.kod	Organisationsenhet	Status	Takt (%)	Und.form	Stu
☐	ABA100	Abstrakt algebra	7,5 hp	HT2024	2024-09-02	2024-10-28	99224	Datavetenskapliga...	Komplett	100	Normal	Sto
☒	ALG100	Analysens grunder	7,5 hp	HT2024	2024-09-02	2024-10-28	77500	Datavetenskapliga...	Komplett	100	Distans	Upp
☒	60	Artificiell intelligens	30,0 hp	HT2024	2024-09-02	2025-01-19	90000	Datavetenskapliga...	Komplett	100	Normal	Um
☐	DAT101	Artificiell intelligens	7,5 hp	HT2024	2024-09-02	2024-10-28	DAT01	Datavetenskapliga...	Komplett	100	Distans	Sto
☒	ML2000	Datavetenskap	30,0 hp	HT2024	2024-09-02	2025-01-19	80001	Datavetenskapliga...	Komplett	100	Normal	Um

Ta bort föreslagna kurstillfällen

Markera ett föreslaget kurstillfälle och välj **Åtgärder → Ta bort förslag** för att ta bort det.

Hantering

1. Klicka på pennan i raden för ett förslag för kurstillfälle

☐	Tillstånd	Ändra	Utb.kod	Tillfällesperioder ☒	Tillf.kod
☐	Förslag		1 BA100	Lp1 Lp2	

2. Välj att **Redigera**
3. Skriv in, ta bort eller ändra uppgifter på kurstillfället
4. Markera **Visa ursprungligt kurstillfälle för jämförelse** om du vill se det kopierade kurstillfallets uppgifter
5. Spara (Ctrl + S) och stäng rutan (Esc)

Detaljer, redigering och jämförelse

- 4 ☐ Visa ursprungligt kurstillfälle för jämförelse

Förslag till nytt kurstillfälle för Abstrakt algebra, ABA100

- 2

Utbildningsversion

Abstrakt algebra, Version 2, Giltig fr.o.m. Läsperiod 2 hösten 2019

Tillfälleskod

Startperiod

HT2025 Hösttermin 2025

Studietakt

100 Helfart

Undervisningstid

DAG Dagtid

Det går att lägga eller ändra studieperioder för ett kurstillfälle i taget eller genom masshantering.

I listan med föreslagna kurstillfällen visas studieperioden enligt:

Tillfällesperioder ☒

HT2025

HT2025

Avmarkera rutan för att se studieperiodernas datum istället för en visuell tidslinje.

Studieperioden markeras i blått i tidslinjen.

Här finns ingen studieperiod inlagd.

Lägg in en studieperiod

Klicka på pennan i raden för ett förslag för att ändra studieperiod på det.

☐	Tillstånd	Ändra	Utb.kod	Tillfällesperioder ☒
☐	Förslag		ABA100	HT2025

Masshantera studieperioder

För att kunna masshantera studieperioder används "Läsperioder". Det är en datumperiod som ditt lärosäte lägger in i förväg, när utbudsomgången skapas.

För att lägga till andra datumperioder än läsperioderna eller om lärosätet inte använder läsperioder behöver du lägga in studieperioder för ett föreslaget kurstillfälle i taget.

1. Markera förslag i listan
2. Välj **Ange studieperiod**
3. Välj en eller flera läsperioder att lägga in
4. Spara

Studieperioderna läggs in.

2

Åtgärder

Ange studieperiod

Skapa utbud

☐	Tillstånd	Ändra	Utb.kod	Tillfällesperioder ☒
☒	1 Förslag		ABA100	Lp1Lp2
☒	Förslag		ALG100	Lp1Lp2

Det går att lägga in redan skapade kurstillfällen i din utbudsmängd.

Det kan till exempel vara användbart om du redan skapat ett kurstillfälle i en annan utbudsmängd. Då kan du lägga till det kurstillfället i den här utbudsmängden också, för att få en komplett bild över vilka kurstillfällen som planeras under kommande termin/läsår.

Hantering

- 1. Välj: **Åtgärder** → **Lägg till existerande kurstillfällen**

InställningarPlanera strukturinnehållHantera förslagHantera beställningar

Arbetsvy för kurstillfällen

UtbildningskodTillfälleskodBenämningOrganisationsenhetTillfällets utbildningstypTillstånd

Välj

Kurstillfälle [2007KTF]

Exister...

Åtgärder

Ange studieperiod

Skapa utbud

Kopiera kurstillfällen

Utgå från tidigare kurstillfällen och kopiera till nya tillfällen som ska ingå i denna utbudsmängd.

Lägg till existerande kurstillfällen

Sök och välj existerande kurstillfällen som ska ingå i denna utbudsmängd

Benämning

Omf.

Tillfällesperioder

trakt algebra

7,5 hp

Lp1Lp2

lysens grunder

7,5 hp

Lp1Lp2

- 2. Sök fram kurstillfällen att lägga till
- 3. Markera kurstillfällen och välj **Lägg till valda rader**

Kurstillfällena läggs in.

Klicka på **förstoringsglaset** för att se detaljer om det. Det går inte att redigera kurstillfället i den här vyn.

☐	Tillstånd	Ändra	Utb.kod	Benämning	Omf.
☐	Existerande		A1OL1A	Organisering och ledning	7,5 hp

Hantering

- 1. Markera förslagen du är klar med
- 2. Välj **Skapa utbud**

Kurstillfällena skapas upp och kan inte längre redigeras via utbudsomgången.

De skapade tillstånden ligger kvar i listan. Du kan filtrera bort dem i valet **Tillstånd** genom att välja att se allt utom tillstånd "Utbud".



Inställningar

Planera strukturinnehåll

Hantera förslag

Hantera beställningar

Arbetsvy för kurstillfällena

Utbildningskod

Tillfälleskod

Benämning

Organisationsenhet

Tillfällets utbildningstyp

Tillstånd

Filtrera

Åtgärder

Ange studieperiod

Skapa utbud

2

☒	Tillstånd	Ändra	Utb.kod	Benämning	Omf.	Tillfällesperioder ☒	Tillf.ko
☒	1		ABA100	Abstrakt algebra	7,5 hp	Lp1Lp2	AB442
☒	Förslag		ALG100	Analysens grunder	7,5 hp	Lp1Lp2	

Vad händer nu?

När du har skapat utbudet är kurstillfällena i status "Utkast" och du kan söka fram dem i kurs-sökningen i Utbildningsinformation.

För att färdigställa kurstillfällena till status komplett arbetar ni enligt era rutiner på lärosätet, till exempel genom en process eller masshantering i avancerad sökning.