

Protokoll styrelsemöte för Ladokkonsortiet 12 december 2025

NÄRVARANDE

Ledamöter

Susanne Wallmark, ordförande
Björn Sandahl
Catarina Coquand
Johan Heder
Maria Strand
Mats Möller
Mauritz Danielsson, konsortiechef
Susanne Kristensson

Frånvarande

Jacob Bengtsson

Ständigt

adjungerande

Magnus Mörck
Hans Wiklund (frånvarande punkt 5)

Övriga adjungerande

Malin Wallin (punkt 7 och 12)
Malin Zingmark (punkt 6)
Mattias Renehed (punkt 8)

	ÄRENDE	BESLUT / ÅTGÄRD
1	Mötets öppnande	Ordförande öppnade mötet.
2	Dagordning, justeringsperson och eventuella adjungeringar	Dagordningen godkändes. Björn Sandahl valdes till justeringsperson. Malin Wallin adjungerades till punkt 7 och 12. Malin Zingmark adjungerades till punkt 6. Mattias Renehed adjungerades till punkt 8.
3	Föregående protokoll	Föregående protokoll godkändes o lades till handlingarna.

4	Konsortiechefen rapporterar Föredragande: Mauritz Danielsson	Höstens lärosätesbesök Mauritz informerade om höstens lärosätesbesök på Göteborgs universitet, Högskolan i Borås, Linköpings universitet, Mittuniversitetet samt med de konstnärliga högskolorna i Stockholm (KKH, KF, KMH och SKH). Strategikartan Mauritz presenterade konsortiets strategikarta och de aktuella strategiska gapen. Remiss SFS 1993:1153 Mauritz informerade om den utsända remissen om UKÄ:s utredning om SFS 1993:1153. Ladokkonsortiet samordnar sitt remissvar med SUHF. UniDig Mauritz informerade att styrgruppen har haft ett överlämningsmöte med den tillträdande styrelsen för UniDig.
5	Produktplan Q1-2026 Föredragande: Magnus Mörck	Magnus presenterade produktplanen. Styrelsen hade inga invändningar.
6	Handelshögskolan Föredragande: Malin Zingmark	Malin informerade styrelsen om att Handelshögskolans införande av Ladok har dragit ut på tiden och tagit mer resurser i anspråk än budgeterat. Huvudanledningen är att Handelshögskolan har underskattat komplexiteten av informationskonverteringen. Styrelsen beslutade att bjuda in Handelshögskolans förvaltningschef till kommande möte för en dialog. Styrelsen vill också att Handelshögskolan skickar in en riskanalys och handlingsplan för det fortsatta införandet till Ladokkonsortiet senast fredagen 13 februari 2026.

7	Konsortialavtal 2027-2029 Föredragande: Susanne Kristensson och Malin Wallin	Susanne och Malin föredrog arbetsgruppens arbete och ett första utkast till nytt konsortialavtal som delades ut under mötet. En grundtanke är att avtalet ska harmoniseras med UniDigs konsortialavtal. Styrelsen ser framemot ett färdigt förslag till nästa styrelsemöte.
8	Bak- och framgrund Föredragande: Mattias Renehed	Mattias presenterade hur Bak- och framgrund kan användas och lyfte frågan hur vi ska ställa oss till externa förfrågningar om att få tillgång till tjänsten. Styrelsen tackade för presentationen och var tydliga med att tjänsten enbart ska vara tillgänglig för sektorn.
9	Plan för ambitionshöjningen 2026 Föredragande: Mauritz Danielsson och Magnus Mörck	Mauritz och Magnus rapporterade hur långt konsortiet har kommit med ambitionshöjningen och hur konsortieledningen planerar arbetet för våren 2026.
10	Inriktning 2026 med budget Föredragande: Mauritz Danielsson och Magnus Mörck	Mauritz och Magnus föredrog det utskickade förslaget till <i>Inriktning 2026 med budget</i> . Styrelsen fastställde budgeten med tillhörande inriktning för verksamheten. Dokumentet bifogas protokollet.
11	Nästkommande möten	Styrelsen har tidigare beslutat om följande datum: 27/2 kl. 9-15, Wallingatan 2 10/4 kl. 9-15, Wallingatan 2 3/6 kl. 8.30-11.30, Zoom 26/8 kl. 13-16, Zoom 8/10 kl. 8.30-15, Wallingatan 2 10/12 kl. 9:30-15, Wallingatan 2
12	Övriga frågor	Studentbostadsföretagen Malin och Mauritz informerade styrelsen om att Ladokkonsortiet inte kan ta betalt för utveckling av den nya tjänsten för att dela data med studentbostadsföretag. Styrelsen ser gärna att tjänsten utvecklas trots detta eftersom det kommer att effektivisera arbetet för lärosätena.

	Mötet avslutas	Ordförande avslutade mötet.
--	-----------------------	-----------------------------

Vid protokollet

Justerare

Magnus Mörck

Björn Sandahl, justeringsperson

Susanne Wallmark, ordförande

Verksamhetsinriktning och budget 2026

Ladokkonsortiets verksamhet styrs av stämmans beslut om *Inriktning och ekonomiska ramar för 2026–2028*, som fastställdes av Ladokstämman 2025. Beslutet innebar både en förstärkning av den ekonomiska ramen med 13 miljoner kronor för 2026 och en tydlig inriktning mot att tillgängliggöra mer information ur Ladok, stärka masshantering och automatisering samt underlätta införandet av ny funktionalitet på lärosätena.

Stämmobeslutet, i kombination med ett bättre ekonomiskt utfall för 2025 än tidigare beräknat, innebär att Ladokkonsortiet går in i 2026 med starkare ekonomiska förutsättningar än under de senaste åren. Därtill beslutade styrelsen i oktober att organisationen ska utökas med ytterligare ett utvecklingsteam under 2026, vilket förstärker den långsiktiga utvecklingskapaciteten.

Sammantaget innebär dessa beslut att konsortiet får en utvecklingskapacitet som bättre svarar mot den ökande omfattningen av utvecklingsbehoven. Ett ytterligare utvecklingsteam ger en mer uthållig utvecklingstakt och skapar förutsättningar att leverera lösningar som stärker lärosätena både tekniskt och verksamhetsmässigt under de kommande fem åren.

Utvecklingen av Ladok

Utvecklingen av Ladok styrs av produktplanen, som anger vilka behov som ska mötas och vilken effekt utvecklingen ska ge för lärosätena. Under 2026 bedrivs utvecklingen med ett tydligare fokus på de centrala administrativa flödena och att göra systemet mer användbart för fler verksamheter. Det innebär en fortsatt utveckling av etablerade funktionsområden och ett mer strukturerat arbete med att tillgängliggöra information och utveckla Ladoks data som produkt.

Informationssäkerheten är en grundläggande del av Ladoks utveckling och drift. Arbetet bedrivs strukturerat och integrerat i utvecklingsprocesserna för att säkerställa att Ladok kan hantera den ökande bredden av användare och processer. Säker drift, robust arkitektur och etablerade arbetssätt är avgörande för att Ladok ska fortsätta stödja lärosätenas administrativa flöden med hög stabilitet och kvalitet.

Tillgängliggörandet av information är ett av de utvecklingsområden som bedöms ge störst nytta för lärosätena framåt. Under 2026 fortsätter arbetet med att etablera gemensamma strukturer och mönster för hur information ska definieras, kvalitetssäkras och göras tillgänglig på ett enhetligt sätt. Målet är att stärka kvaliteten i Ladoks data och skapa en sammanhållen modell som gör informationen användbar i lärosätenas BI-miljöer, administrativa system och framtida digitala tillämpningar.

Arbetet med AI knyts till samma utvecklingslinje. AI används där det finns tydlig verksamhetsnytta, men utvecklingen förutsätter en stabil och välstrukturerad datagrund. Under 2026 ligger fokus därför på de tekniska och semantiska förutsättningar som krävs för att lärosätena ska kunna utveckla egna AI-lösningar på ett kontrollerat och säkert sätt, snarare än att bygga fristående funktioner i Ladok.

Behovet av masshantering och automatisering fortsätter att öka när Ladok används i fler delar av utbildningsadministrationen. Utvecklingen inriktas därför på att stärka dessa funktioner i både etablerade och nya delar av systemet, med målet att minska lokala arbetsinsatser och skapa mer effektiva arbetsflöden. Ett mer sammanhållet stöd för masshantering ökar både skalbarheten och möjligheten att införa ny funktionalitet på ett strukturerat sätt.

Implementeringen av ny funktionalitet är fortsatt en viktig del av Ladoks utveckling. För att lärosätena ska kunna dra nytta av utvecklingen i den takt den sker behöver införandet kunna genomföras med rimlig insats. Arbetet under 2026 riktas därför mot tydligare underlag, mer förberedda lösningar och en leveransmodell som ligger närmare lärosätenas planeringscykler och interna processer.

Strategiskt arbete

Det strategiska arbetet inom Ladokkonsortiet inriktas på de förmågor som är nödvändiga för att Ladok långsiktigt ska kunna stödja en effektiv och rättssäker utbildningsadministration. Arbetet omfattar både produktens utveckling, konsortiets arbetssätt, kompetensförsörjning och den tekniska grund som krävs för att Ladok ska kunna användas av fler verksamheter i bredare flöden. Förbättringar identifieras halvårsvis och följs upp månadsvis i organisationen.

Under 2026 fokuserar det strategiska arbetet särskilt på förstärkningen av utvecklingskapaciteten genom etableringen av ett ytterligare utvecklingsteam. Syftet är att skapa en mer hållbar balans mellan nyutveckling, förbättringar och nödvändigt underhåll samt att ge konsortiet bättre förutsättningar att hantera den ökande komplexiteten i Ladoks uppdrag över tid. Denna förstärkning är central för att säkra en utvecklingstakt och arbetssätt som är anpassade till sektorns långsiktiga behov.

Budget

Konsortialavgiften är satt till 128 Mkr för 2026. Allt utvecklingsarbete bedöms som vidareutveckling och skrivs av. Av de lönebaserade kostnaderna tas 25% som direkt kostnad och resterande 75% skrivs av på 5 år. Övriga omkostnader skrivs i sin helhet av på 5 år.

Budget 2026	Mkr
Konsortialavgifter	128 000
Summa årets intäkter	128 000
Årets kostnader	
Konsortiets driftkostnader	-6 700
Licenskostnader	-2 100
Drift av Ladok	-12 800
Drift övriga system	-900
Bank-ID inloggning	-100
Systemutveckling årets kostnad	-30 400
Avskrivningar	-77 700
Summa årets kostnader	-130 700
BUDGETERAT RESULTAT	-2 700