

LADOKKONSORTIET

Verksamhetsberättelse
Ladokkonsortiet 2025



Konsortiet under 2025

Ladokkonsortiet är högskolesektorns samverkansorgan kring det studieadministrativa systemet Ladok. Konsortiet består av 41 parter.

Konsortiet, som formellt är en enhet inom Umeå universitet, ska på sina parters uppdrag förvalta, vidareutveckla och sköta driften av Ladok samt tillhandahålla tjänster till stöd för verksamheten hos sina parter. Konsortiet har sitt kontor på Wallingatan 2 i Stockholm. De som arbetar för konsortiet finns lokaliserade runtom i hela Sverige och därför sker en stor del av arbetet via distansverktyg.

Konsortiet har under året slutfört sitt arbete i EU projektet, EUDI-wallet, som innebär att Ladok kommer att kunna hantera bevis till en ”digital plånbok”. Konsortiet del var att tillsammans med SIKT i Norge utveckla en konverterare för standarderna ELMO och ELM samt en brygga mellan system som Ladok och plånboken. Konsortiet har varit med i SUHF:s expertgrupp för studieadministrativa frågor. Konsortiechefen har även varit verkställande ledamot i SUHF:s arbetsgrupp för E-infrastruktur, vars arbete avslutades när konsortiet UniDig bildades den 22 oktober.

Under året har Ladokkonsortiet haft ett nära samarbete med Handelshögskolan i Stockholm inför deras övergång till Ladok. Vi har genomfört utbildningsinsatser för personalen, hjälpt till i utvecklingen av nya arbetssätt och datamappning mellan befintligt system och Ladok. Handelshögskolan arbetar med konvertering av data med målsättning att börja använda Ladok under hösten 2026.

Konsortiechef och strategisk produktägare har under året gjort 12 lärosätesbesök tillsammans med medarbetare från konsortiet. Två av dessa samordnades med några lärosäten så sammanlagt träffade Ladokkonsortiet 17 lärosäten. Syftet med besöken är att ha en dialog om aktuella frågor på lärosätet som berör Ladok och Ladokkonsortiet, både på strategisk och operativ nivå. Besöken är värdefulla i samarbetet mellan Ladokkonsortiet och lärosätena och uppskattas av alla parter.

Informationssäkerhet

Under 2025 har arbetet med att stärka informationssäkerheten inom Ladokkonsortiet fortsatt med ytterligare fördjupning och integrering i den dagliga verksamheten. De kvartalsvisa riskanalyserna är nu kompletterade med enklare riskanalyser som genomförs inför varje sprint.

All personal inom konsortiet har genomgått en digital utbildning i informationssäkerhet. Samtliga utvecklare och testare har dessutom deltagit i ett antal workshoppar med fokus på säker utveckling. Syftet har varit att stärka kompetensen kring säkra utvecklingsmetoder och förebyggande åtgärder.

Det alternativa driftstället som planerades och beslutades under föregående år har under 2025 färdigställts och satts i drift. Lösningen är nu fullt etablerad och kan tas i bruk vid en allvarlig störning eller katastrofsituation.

Utvecklingen av Ladok

Konsortiets planering och prioritering av systemets utveckling hanteras i en gemensam övergripande produktplan. Produktplanen följs upp och omprioriteringar sker varje kvartal i dialog med styrelse och representanter för lärosätena.

Fyra produktmål levererades under året vilket var något färre än under de senaste åren. Detta berodde på en minskad utvecklingsorganisation under perioden 2023-2025 på grund av otillräckliga ekonomiska resurser. Två av målen var direkt relaterade till att fortsätta förbättra och effektivisera lärosätenas utbildningsplaneringsprocesser. Därutöver omfattade målen effektivare ärendeprocesser och förbättrad återställningstid.

Utöver produktmålsleveranser levererades också en integration mot lärosätenas ekonomisystem för att effektivisera arbetet med studieavgifter, förbättringar inom pedagogiskt stöd med fokus på masshantering samt förbättringar inom ISP för forskarutbildning. En del av konsortiets utvecklingsresurser lades också på löpande kvalitetsarbete för att förbättra produktens design, funktionalitet och tekniska grund på sikt.

Verksamhetsstöd

Under året har över 60 Zoom-träffar genomförts för lärosätena, med information och möjlighet till återkoppling och frågor om det som utvecklas och levereras i systemet. Den gemensamma Ladoksupporten för lärosätena har under året hanterat närmare 4000 supportärenden, vilket är samma storleksordning som 2024. Frågor och önskemål är flest inom området utbildningsplanering.

Konsortiet genomför årligen en enkät om det verksamhetsstöd som erbjuds till våra kontakter på lärosätena. Betygen är överlag fortsatt höga. Stöd och dokumentation för lärosätenas utvecklare av integrationer mot Ladok fortsätter att förbättras. Betyget för det generella användarstödet har återhämtat sig efter en dipp 2024.

Under året har ett AI-genererat användarstöd – Aldo – tagits fram och testats med användare från lärosätena. Aldo planeras att tas i produktion under 2026.

Tekniska förbättringar

Under 2025 har Ladokkonsortiet fortsatt att stärka Ladok som en modern, standardiserad och långsiktigt hållbar plattform för utbildningsadministration. Fokus har legat på ökad spårbarhet, förbättrade integrationsmöjligheter och en robust teknisk grund.

En viktig leverans under året är införandet av en gemensam infrastruktur för ändringslogg. Den möjliggör en enhetlig hantering av händelser i Ladok och ger ett tydligare stöd för att följa och förstå vilka åtgärder som har utförts i systemet. Lösningen visar både vad en student har gjort och vilka åtgärder användare av Ladok för personal har utfört, vilket ger en mer heltäckande spårbarhet och stärker såväl intern kontroll som möjligheterna till analys och uppföljning.

Det har även etablerats en mellanlagring för utbildningsinformation som tillhandahålls som en molnbaserad tjänst på plattformen Azure. Detta innebär ett nytt steg i den tekniska utvecklingen, då Ladok i övrigt driftas i egen infrastruktur. Genom tjänsten kan lärosäten på ett effektivt och standardiserat sätt hämta information om utbildningsutbudet för publicering på webbplatser och i andra kanaler. De lärosäten som använder tjänsten står för kostnaderna utifrån nyttjade resurser.

Det kontinuerliga arbetet med att modernisera plattformen har fortsatt under året. Ramverk och kodbibliotek har uppdaterats löpande för att säkerställa säkerhet, stabilitet och långsiktig förvaltningsbarhet. Dessa tekniska förbättringar är en viktig del i att minska teknisk skuld och skapa utrymme för fortsatt utveckling.

Under året har hantering och publicering av förändringslogg för våra API:er vidareutvecklats samt ett antal kvalitetshöjande uppdateringar av vår OpenAPI-specifikation har genomförts. Detta ger integratorerna bättre överblick över förändringar, ökad förutsägbarhet och en mer robust grund för utveckling och förvaltning av integrationer mot Ladok.

Styrelsen

Styrelsen består av fyra förvaltningschefer, en SA-chef, en IT-chef och SFS kan utse två studeranderepresentanter. Styrelsen har under året bestått av:

Susanne Wallmark, Mau, ordförande

Henrick Gyllberg, BTH, vice ordförande t.o.m. 2025-06-30

Björn Sandahl, GIH, ledamot t.o.m. 2025-06-30 därefter vice ordförande

Catarina Coquand, HH fr.o.m. 2025-07-01

Susanne Kristensson, Lu

Mats Möller, Kau

Maria Strand, HiG

Studentrepresentant utsedda av SFS:

Johan Heder

David Hedgren t.o.m. 2025-06-01

Jacob Bengtsson fr.o.m. 2025-07-01

Universitetsdirektören vid Umeå universitet, Hans Wiklund, har närvaro- och yttranderätt vid styrelsesammanträdena.

Styrelsen har haft sex ordinarie sammanträden under året. Fyra styrelsemöten hölls på Ladokkontoret i Stockholm och de andra hölls via Zoom. Styrelsen beslutade att även bjuda in till den årliga stämman den 22 maj och den hölls via Zoom.

Styrelsen har följt och diskuterat implikationerna för Ladokkonsortiet framåt i SUHF:s arbetsgrupp för e-infrastrukturs arbete och framväxten av konsortiet UniDig.

Styrelsen har under året lagt fokus på den fortsatta finansieringen av konsortiets verksamhet och har därför analyserat behoven i sektorn och Ladokkonsortiets ekonomiska utvecklingen. Inför stämman i maj presenterade styrelsen en ambitionshöjning inför 2026 för att förbättra och förenkla funktionaliteten inom redan lanserade funktionsområden för att hjälpa lärosätena att effektivisera sina utbildningsadministrativa processer. Stämman antog den inriktningen och efter fortsatta diskussioner under hösten i styrelsen beslutade styrelsen att Ladokkonsortiet ska utökas med ett utvecklingsteam 2026.

Styrelsen har noga följt det löpande arbetet och har haft informationssäkerhet högt på agendan och återkommande diskuterat frågor runt ämnet.

Viktiga förändringar efter verksamhetsårets slut

UniDig har utsett Mauritz Danielsson till tf. konsortiechef fr.o.m. 260201 på deltid och därefter har Mauritz Danielsson valt att bli entledigad som konsortiechef från den 1 maj 2026. Styrelsen har utsett Susanne Wallmark till tf. konsortiechef på deltid från den 1 maj. Susanne Wallmark har avgått från styrelsen 260324.

Det ekonomiska utfallet

Ladokkonsortiet hade av stämman fått en ekonomisk ram för 2025 på 120 000 tkr, varav 115 000 tkr skulle finansieras av parternas avgift, 3 000 tkr som inträdesavgift för Handelshögskolan i Stockholm och 2 000 tkr från det egna kapitalet. Det slutliga resultatet blev ett resultat på +80 tkr, vilket gör att det egna kapitalet inför 2026 är 4 422 tkr.

Det positiva resultatet beror till en del på att det utrymme som fanns att förstärka utvecklingsorganisationen under hösten inte kunnat nyttjas på grund av personalomsättning.

En översikt över utfall mot budget görs nedan och konsortiets balansräkning och resultaträkning för de tre senaste åren redovisas på de nästkommande sidorna.

2025	Budget		Resultat
Konsortialavgifter	115,000		114,970
Intäkter Handelshögskolan	3,000		3,000
Årets kostnader			
Konsortiets driftkostnader	- 6,400		- 6,262
Licenskostnader	- 2,000		- 2,031
Drift av Ladok	- 11,900		- 12,040
Drift övriga system	- 1,600		- 1,072
Bank-ID inloggning	- 200		- 4
Systemutveckling årets kostnad	- 25,900		- 24,352
Avskrivningar	- 72,000		- 72,131
Summa årets kostnader	- 120,000		- 117,890
RESULTAT	- 2,000		80

Balansräkning	2025	2024	2023	2022
Tillgångar				
Immateriella anläggningar	802629437.2	722412460	642,204,605	569,415,964
Årets anskaffn immateriella anläggningstillg	79068110	80733979.77	80,207,855	72,788,641
Minsk ansk egen utv utr förs	-714048.84	-477983.42		
Ack avskrivningar immateriella antillgångar	-673032027.1	-601077068.9	-534,663,311	-473,580,841
Materiella anläggningstillgångar	1199769.12	1199769.12	1,218,901	848,853
Årets anskaffn anläggningstillgångar	0	0	-19,132	370,048
Ack avskrivning anläggningstillgångar	-590765.33	-484750.48	-378,736	-284,241
Kundfordringar statliga	0	320322		
Förutbetalda kostnader				
Upplupna bidragsint ej statl				
Upplupna intäkter statliga				
Utrangering Ladok3				
Förbättringsutg. annans fastighet	92029.12	122789.77	153,550	
Summa tillgångar	208,652,504	202,749,518	188,723,733	169,558,424
Skulder				
Balanserat kapital	4342444.06	6465096.79	12,438,638	15,163,843
Årets kapitalförändring	79764.41	-2122652.73	-5,973,542	-2,725,205
Avräkning Umeå universitet	193754690	187773981.8	172,164,874	148,247,653
Leverantörskulder statliga	7673052.73	7402857	7,444,829	6,016,192
Leverantörskulder ej statliga	1904966.49	1606835.21	2,241,461	2,151,389
Övriga upplupna kostnader	99500	93000	11,472	5,454
Oförbrukade bidrag	798086.5	1530399.81	396,000	699,098
Summa skulder och eget kapital	208,652,504	202,749,518	188,723,733	169,558,424

Resultaträkning	2025	2024	2023	2022
Intäkter				
Medfinansiering FoU				
Konsortiebidrag	117,970,304.50	109,000,022.50	103,000,026.00	103,000,029.50
Övriga försäljningsintäkter		427,096.00	1874.2	
Periodiserade bidrag statliga				
Bidrag från andra EU-länder	203,144.88	1821106.07		
Period bidrag övriga	1,144,790.53	-691588.18	95806.87	
Bidrag t transf fr EU:s inst	-219,451.00	-37720		
Valutakursvinster	842.80	937.36	13050	738.30
Återbetalning valutaväxling	1,754.51			
Ränta kundf. Statliga				3,458.00
Öresdiff				
Summa intäkter	119,101,386	110,519,854	103,110,757	103,004,226
Kostnader				
Personalkostnader	1,186,206.01	1173450.12	57463.23	290,510.92
Resekostnader	776,143.00	735343.99	645984.19	749,159.60
Övriga driftkostnader	14,006,512.51	13419976.17	10763102.94	11,818,543.74
Konsultarvoden ej statliga	8,988,669.56	8603347.34	8840441.4	7,977,720.61
Konsultarvoden statliga	100,074,899.28	99913575.91	108292690.3	100,428,650.03
Övr främmande tjänster	205,999.74	264069.02	195345.75	410,770.01
Periodiserade främmande tjänster	6,500.00	93000	-699098	598,202.00
Aktivering immateriella anläggningstillgångar	-79,068,110.00	-78591619	-80207855	-72,788,641.00
Räntekostn levskuld				
Valutakursförluster ej statl		2846.1		8,295.00
Erh ers vid försäljn av AT			-2000	
Bokfört värde			125.8	
Omföring av reavinst/-förlust			1874.2	
Avskrivn immateriella anläggningstillgångar	72,708,026.16	66891741.33	61082470.5	56,150,117.68
Avskrivn anläggningstillgångar	106,014.85	106014.85	113500.48	86,101.91
Avskr förbättringsutg.	30,760.65	30760.65	252.83	
Summa kostnader	119,021,622	112,642,506	109,084,299	105,729,431
Periodens resultat	79,764	-2,122,653	-5,973,542	-2,725,205