


LADOKKONSORTIET

Styrelsemöte 2026 -06-03

2026-06-04



Dagordning

1. Inledning
 2. Dagordning, justeringsperson, adjungering
 3. Föregående protokoll 10 april respektive 20 april
Föregående protokoll skickas ut separat
 4. Konsortiechefen rapporterar
 5. Handelshögskolan
Föredragande Malin Zingmark
 6. Prognos efter Tertial 1
Bifogas: Prognos Tertial 1
 7. Återkoppling Ladok stämma
 8. Plan för ökad ambitionsnivå samt produktplan Q3 2026
Föredragande Magnus Mörck
 9. Beslut om kravprofil
Bifogas: Rekryteringsunderlag
 10. Nästkommande möten
 11. Övriga frågor
- 

Dagordning, justeringsperson, adjungering

Dagordning

- Punkt 8 och 9 kommer att behandlas efter punkt 5

Justeringsperson

- Förslag: Maria Strand

Adjungering

- Förslag att adjungera Staffan Ekstedt del av punkt 4, Malin Zingmark punkt 5

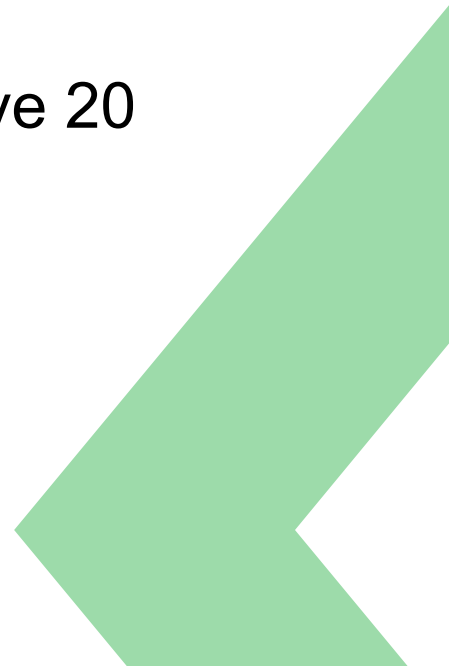
OBS Hans Wiklund och Magnus Mörck är ständigt adjungerade

Föregående protokoll

Justerade protokoll 10 april respektive 20 april är utsända den 27 maj

Framöver kommer det inte stå att konsortiechefen är ledamot utan att denne deltar med närvaro och yttranderätt enligt konsortialavtalet.

- Förslag till beslut: Föregående protokoll från den 10 april respektive 20 april godkändes och lades till handlingarna.



Konsortiechefen rapporterar

- Lärosätesbesök KTH, GIH, FHS, Kau
- Kontaktpersonträff och objektägarmöte
- Canvasincidenten
- Ansökan från Sankt Ignatius
- Ny drift - och servermiljö (Staffan Ekstedt föredrar)



LADOK


Ny driftsplattform

Styrelsemöte 260603

2026-06-04



Lägesrapport

- Utrustning beställd inledningen av maj
 - Preliminär slutleverans under augusti
 - Indikationer på tidigare datum
 - Första leverans till veckan
 - Verifiering genomförd första veckan i maj
 - Testmiljö vid Umeå universitet
 - Fortsatta tester fram till semestern
 - Löpande planering tillsammans med Umeå universitet och leverantörer
 - Plan för migrering under hösten framtagen
 - Reservplan framtagen
- 

LADOK

Status Handelshögskolans övergång till Ladok

Styrelsemöte 2026-06-03

2026-06-04



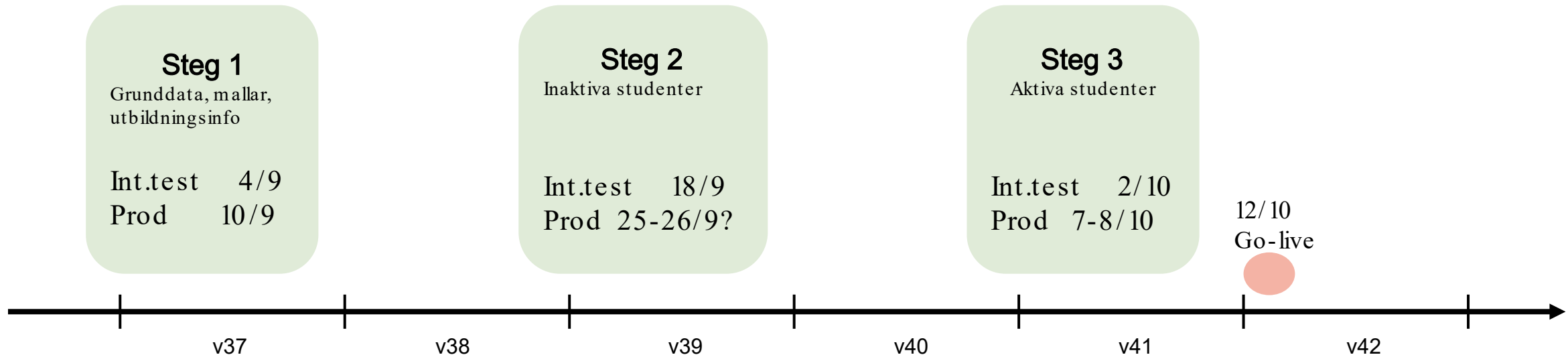
Status

- Nästan all data har nu konverterats till våra testmiljöer
- Det vi kan kontrollera visar inga konstigheter i datat
- Kvarstår osäkerhet från vår sida:
 - Konverteringsskript inte stabila
 - Många tekniska felmeddelanden som vi ser i Ladok
 - Beroende av nyckelpersoner hos HHS
 - Erfarenhet från samarbetet har visat att det kan dyka upp nya problem

Målet är felfri konvertering

- All data som ska konverteras från TAS till Ladok konverteras
- Datat är korrekt förutom ett antal kända fel
- De kända felen är antingen sådana som kan rättas manuellt av HHS efter go-live, eller sådana fel som HHS beslutar att inte rätta
- Data som tillkommer på vägen behöver givetvis hanteras eftersom, men det ska bara vara ny data som inte existerar just nu.

Tidplan för konvertering av data



Handelshögskolan i Stockholm och Ladok

Malin Zingmark redogör för status i implementeringen av Ladok på HHS.

- Förslag till beslut: Styrelsen noterar att HHS:s styrgrupp har beslutat att de kan go-live i oktober. HHS har bekräftat att det kommer vara en felfri konvertering och att de fel som finns antingen är sådana som kan rättas manuellt av HHS efter go-live, eller sådana fel som HHS beslutar att inte rätta.

Plan för ökad ambitionsnivå samt produktplan Q3 2026

Magnus Mörck informerar styrelsen om planen för ökad ambitionsnivå och utkast till produktplan för Q3.



LADOKKONSORTIET

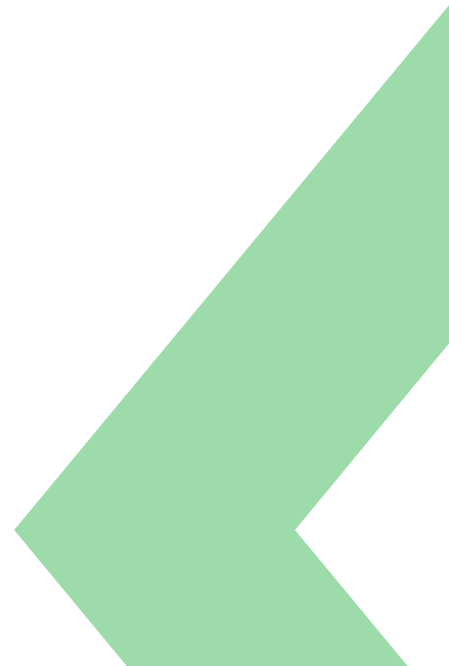
Statusrapport: Ambitionshöjningen och kommande produktplan

Styrelsen
260603

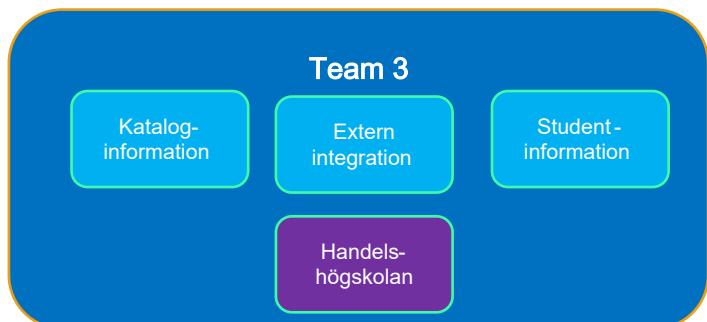
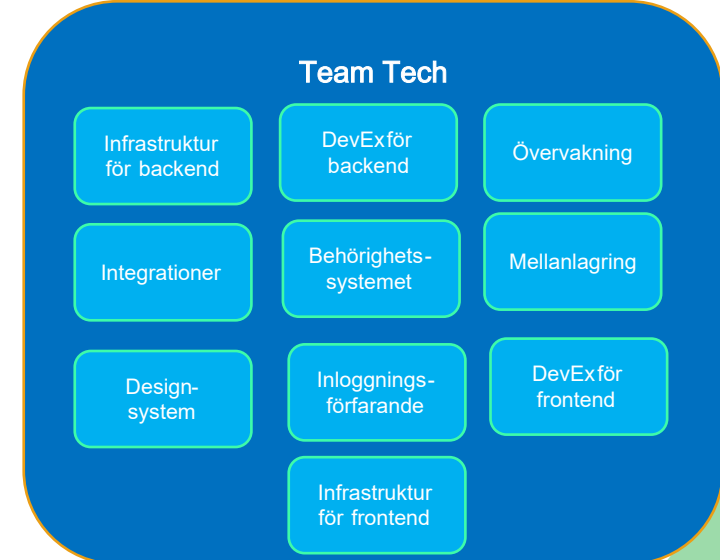
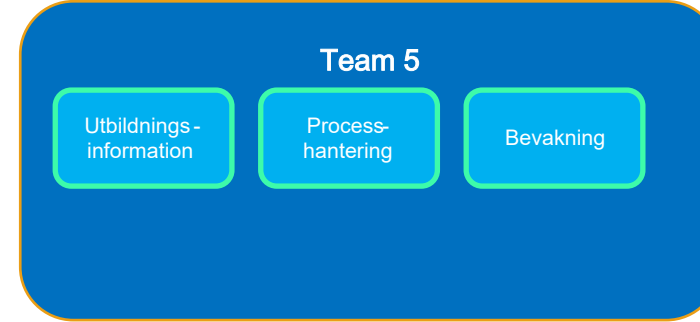
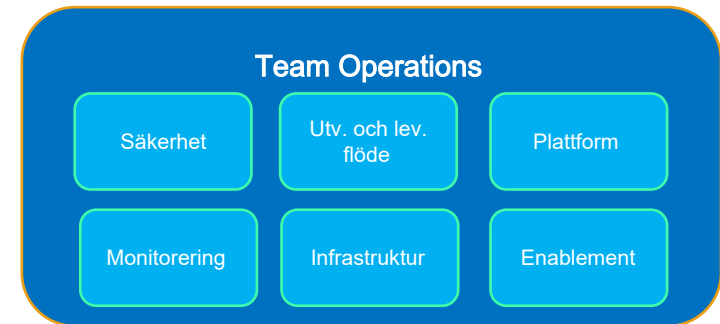
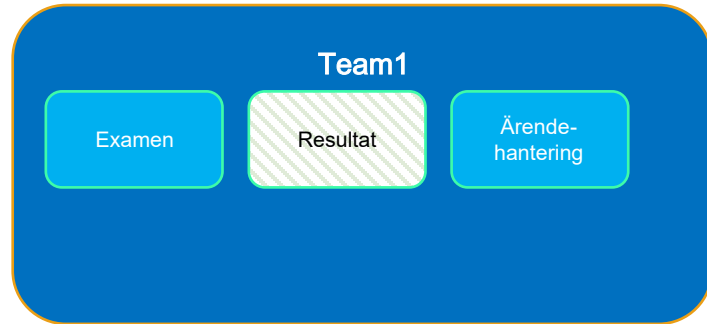


Vad gör vi just nu

- Ny teamorganisation
- Bemanning
- Produktstrategi och Inriktningsbeslutet
- Produktplan Q3-26



Nuvarande teamorganisation



Tänkt ansvarsfördelning

Team Utbildningsplanering

Utbildnings-
information

Process-
hantering

Bevakning

Team Utbildningsinformation

Utbildnings-
information

Katalog-
information

Team Användare

Katalog-
information

Design-
system

Inloggnings-
förfarande

Infrastruktur
för frontend

DevEx för
frontend

Team Deltagande

Studie-
deltagande

ISP

Team Resultat

Resultat

Pedagogiskt
stöd

Studie-
avgifter

Team Dataanalys och externa integrationer

Uppföljning

Ladok analys

Extern
integration

Student-
information

Handels-
högskolan

Behörighets-
systemet

Mellanlagring

Team Examen och TG

Examen

Resultat

Ärende-
hantering

Team Operations

Säkerhet

Utv. och lev.
flöde

Plattform

Monitorering

Infrastruktur

Enablement

Team Tech

Infrastruktur
för backend

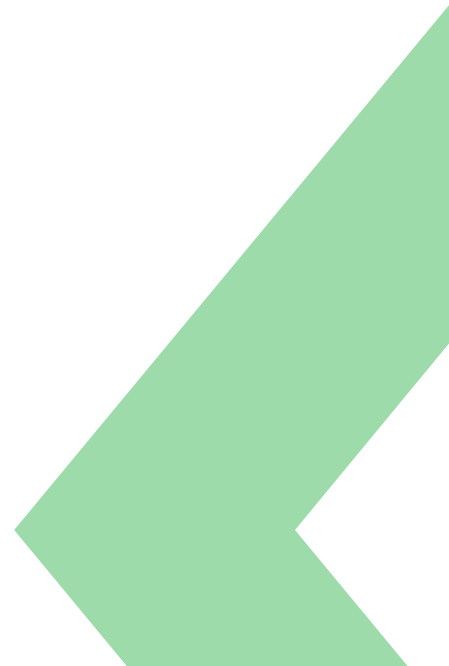
DevEx för
backend

Övervakning

Integrationer

Något om kommande produktplan

- Bra leveranstakt i Q2.
- Försöker korta vägarna till ny större funktionalitet
- Förbättringar i utbildningsplanering och ISP
- Ladok Analys
- Ny startsida



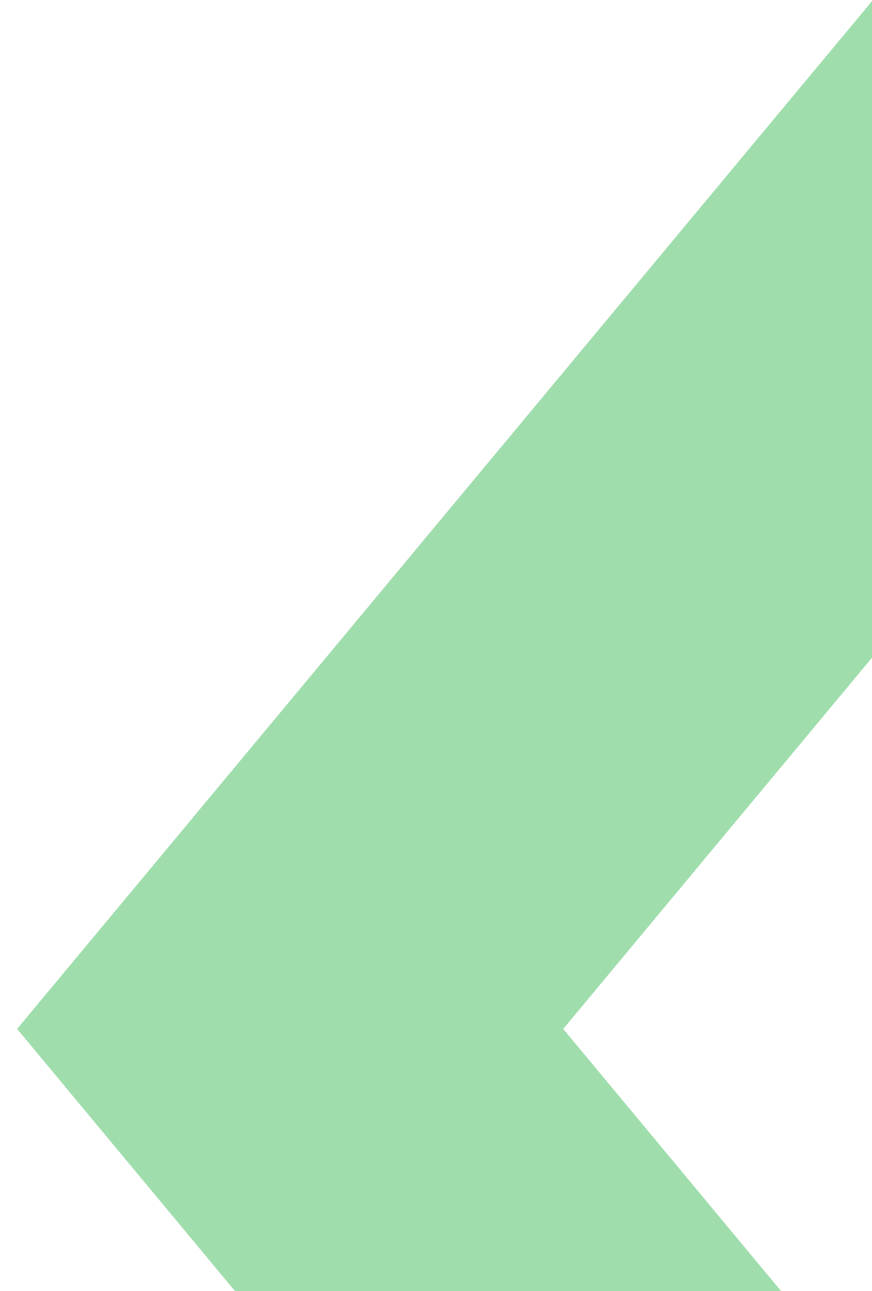
Beslut om kravprofil

Susanne Wallmark lämnar mötet under denna punkt och Magnus Mörck ansvarar för protokollet.

Styrelsen har vid sammanträdet den 10 april beslutat om rekryteringsprocess. Till dagens möte finns förslag till kravprofil.

Förslag till beslut: Styrelsen beslutar att godkänna förslaget

Prognos efter Tertial 1



Budgetförutsättningar 2026

- Ekonomiska ramen: 130 700 tkr
 - Konsortialavgiften : 128 000 tkr
 - Budgeterat underskott: - 2 700 tkr



Kommentarer till utfallet

- Konsortiets driftkostnader
 - Omkostnaderna har varit mindre än beräknat beroende på konsortiechef bara 40%., Prognosen är att vi går lite under budget.
- Licenskostnader
 - Följer budget väl.
- Drift av Ladok
 - Ligger lite över budget, prognosen är att vi hamnar nära budget eftersom mindre tid läggs under juli och december.
- Drift övriga system

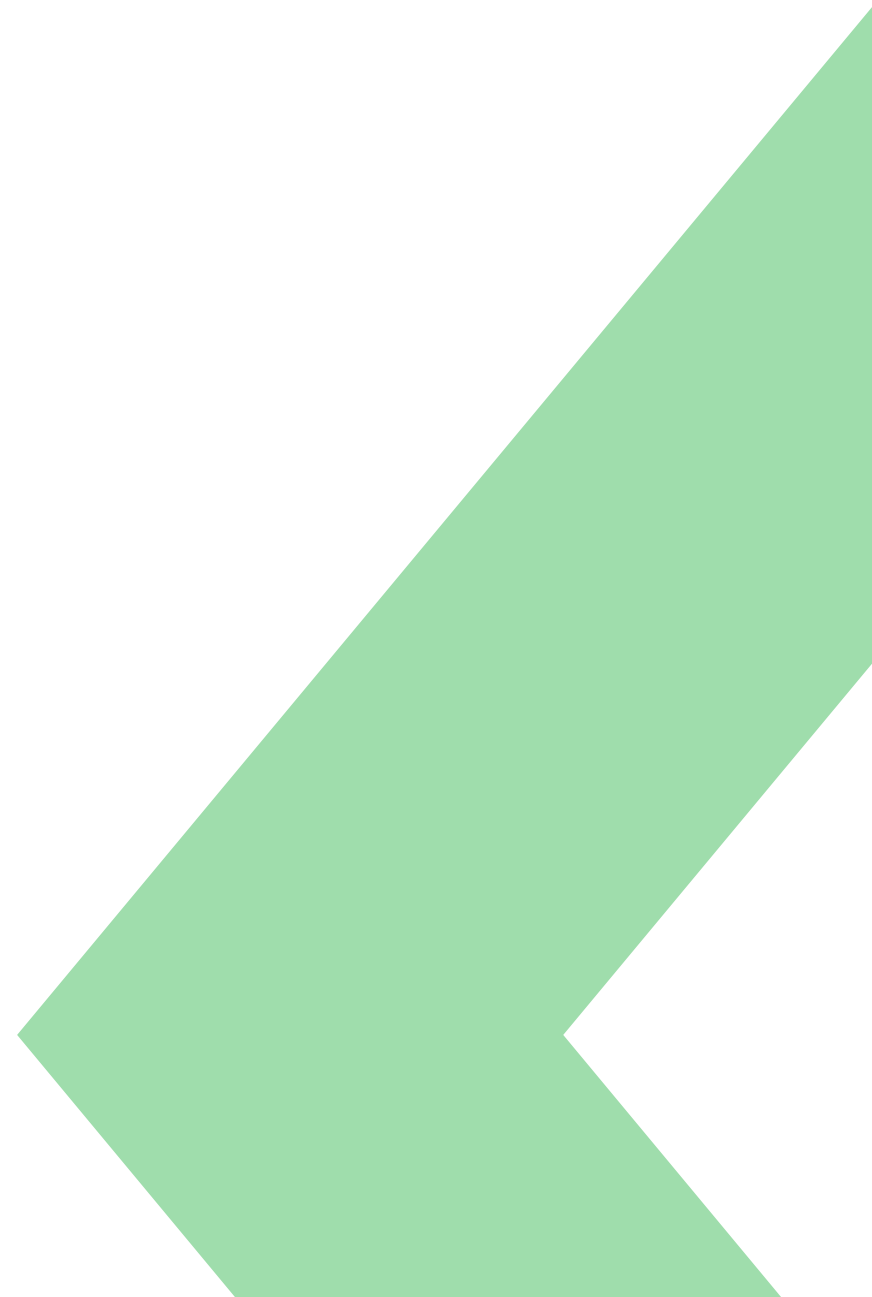
- Bank ID
 - Väldigt små summor fortfarande. Det är bara gamla studenter som loggar in med Bank -Id, tillkommer en månadsavgift.
- Systemutveckling
 - Ligger under budget, mindre tid läggs under juli och december vilket ger utrymme att förstärka under hösten och ändå hålla budget.
- Avskrivningar
 - Ligger nu under budget. Avskrivningarna ökar i storlek under året så prognosen är att vi följer budget.

Aktiveringar T1 2026

	Resultat T1 tkr	Budget 2026 tkr	Progress %
Aktiveringar	-31 538	-99 000	31,9

Prognos efter tertial 1

- Förslag till beslut: Styrelsen godkänner rapporten.



Återkoppling från stämman

Revisorernas rekommendationer:

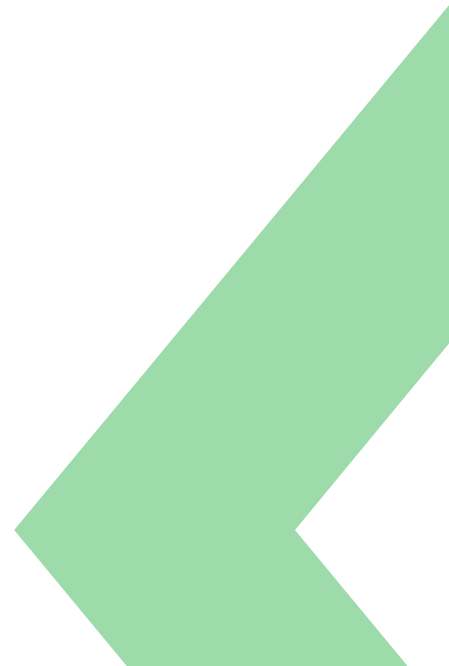
- Att utveckla mer konkreta och mätbara mål för verksamheten.
- Att säkerställa bättre överensstämmelse mellan planerad ambitionsnivå och faktisk genomförandekapacitet.
- Att tydliggöra prioriteringar när kapacitetsbegränsningar uppstår.
- Att följa upp effekterna av den planerade ambitionshöjningen inför 2026.
- Att tydliggöra principer för eget kapital och finansiell buffert.

Från inriktning och ekonomiska ramar

- Stämman önskar att Ladokkonsortiet framöver förtydligar vilka effektiviseringar de höjda avgifterna leder till och även visar på goda exempel från lärosätena.

Återkoppling från stämman

- Förslag till beslut: Ge tf konsortiechef i uppdrag att presentera förslag till åtgärder till nästa styrelsemöte



Nästkommade möten

Styrelsen har tidigare beslutat om följande datum:

- 26/8 kl. 13-16, Zoom
- 8/10 kl. 8.30-15, Wallingatan 2 (med gemensam middag 7/10)
- 10/12 kl. 9:30-15, Wallingatan 2

Styrelsen kommer att fastställa datum för möten under 2027 vid styrelsemötet den 26 augusti. En doodle kommer att skickas ut.

Övriga frågor

- Avtackning av Mauritz föreslås ske i samband med middagen den 7 oktober.

LADOK
KONSORTIET

